

AB Ninolab har sedan 1965 levererat laboratorieutrustning och service till svenska laboratorier inom sjukhus, forskningsinstitutioner och industriföretag. Vår målsättning är att erbjuda marknaden ett brett utbud av apparater och basutrustning. Vi representerar och marknadsför produkter från ett 50-tal etablerade leverantörer. Vi arbetar bl.a. inom områden som kyla (ned till -190°C), värme (upp till +1800°C), CO<sub>2</sub>-inkubatorer, vattenrening, laboratediskmaskiner, autoklaver, LAF-bänkar, dragskåp, vägning och provberedning. Vi har vårt huvudkontor i Upplands Väsby och lokalkontor i Mölndal, Lund och Umeå samt dotterbolag i Danmark och Norge. Vi är ett företag med stark teamkänsla, där alla är lika viktiga när det kommer till att nå våra högt satta mål.

Till vårt huvudkontor i Upplands Väsby (på plats) söker vi nu en

## SERVICEKOORDINATOR

### Arbetsuppgifterna innehåller bland annat:

- Inskrivande av serviceorder (inkommer via telefon, web, mail) i vårt affärssystem Pyramid
- Koordinering av arbeten till våra serviceingenjörer
- Hantering av reklamationer och garantier
- Inköp av reservdelar
- Hantering av kalibrering av egna instrument och kunds utrustning
- Backup för serviceavtalsansvarig

### Utbildning, erfarenhet och personliga egenskaper:

- Avslutad gymnasial utbildning
- Erfarenhet av liknande administrativa samt serviceinriktade roller
- Du talar och skriver obehindrat på svenska och engelska
- God dator- och systemvana, kunskap i Microsofts basprogram Word, Excel och Outlook
- Meriterande om du har kunskap av Pyramid

Vi söker dig som trivs med eget ansvar, är lösningsorienterad och har förmågan att driva uppgifter framåt och nå avslut. Du är noggrann, strukturerad och flexibel, har lätt för att både samarbeta och jobba självständigt. Du har en god social och kommunikativ förmåga, vilket behövs i dagliga kontakter både externt och internt. Du trivs med internationella relationer.

I tjänsten kommer du att jobba nära vår tekniska avdelning med ett 20-tal serviceingenjörer i Upplands Väsby, Umeå, Mölndal och Lund, men tillhör organisatoriskt ekonomi, lager och kundsupport.

Varaktighet: Tills vidare. Arbetstider: måndag–fredag 8.00–17.00

Är Du intresserad och vill veta mer?

Kontakta vår Ekonomi- och HR-Chef Thomas Bank på telefonnummer 08-590 962 00 eller e-post [tba@ninolab.se](mailto:tba@ninolab.se)

Besök gärna vår hemsida [www.ninolab.se](http://www.ninolab.se)

### Ansökan skall vara AB Ninolab tillhanda senast 2022-10-31.

Urval sker löpande och tjänsten kan tillsättas innan sista ansökningsdagen

Ansökan mailas till: [tba@ninolab.se](mailto:tba@ninolab.se) eller via post till AB NINOLAB, Box 137, 194 22 Upplands Väsby  
Märk mailet/kuvertet "Servicekoordinator".

Välkommen med din ansökan!